

NIEDERSCHRIFT

über die 32. Sitzung der Gemeindevertretung am Donnerstag, den 07. November 2024 um 19.30 Uhr im Sitzungszimmer Frutz, Gemeindeamt.

<u>Anwesende:</u>	Z3	11	Jürgen Bachmann, René Mathis, Bernhard Keckeis, Anton Schöch (E), Johannes Welte, Bernadette Madlener, Marina Mathis, Franz Weidinger, Silvia Pilz, Simon Peter (E), Harald Marte
	VPZ	4	Andreas Böhler-Huber, René Allgäuer-Gstöhl (ab 19.54 Uhr, TOP 4), Ingrid Schachenhofer (E), Gerhard Breuß (E)
	Grüne/JA	4	Daniel Kremmel, Lukas Salcher, Hermelinde Rietzler, Johannes Nöbl (E)
	FWZ	3	Daniel Bösch, Eugen Keckeis (E), Alfred Bickel

= 22 Stimmberechtigte Zuhörer: 1

Entschuldigt: Martin Hartmann, Sabine Bonmassar, Melanie Baumgartner, Martin Hundertpfund, Michael Gstach, Manuel Marte, Johannes Lampert, Gerhard Bachmann

Vorsitzender: Jürgen Bachmann, Bürgermeister

Schriftführerin: Katharina Rheinberger

Tagesordnung

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Fragestunde für Bürger*innen an die Gemeindevertretung
3. Berichte und Beschlüsse des Gemeindevorstandes
4. Berichte des Bürgermeisters und der Ressortverantwortlichen
5. Beratung und Beschlussfassung Steuern und Gebühren 2025
6. Nutzungsvereinbarung Wohnanlage Kirchstraße 1, basiswest, Gst. Nr. 2152
7. Beratung und Beschlussfassung Löschung eines Wiederkaufs- und Vorkaufsrechtes, Gst. Nrn. 289/19 und .395, Zinken 33
8. Parkplatzbewirtschaftung Furx – 2. Abrechnungsjahr 2023/2024
9. Zahlungsfreigaben
 - 9.1. Regio Vorderland-Feldkirch – Akonto 2024
10. Genehmigung der Niederschrift über die 31. Sitzung vom 26.09.2024
11. Allfälliges

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende eröffnet um 19.30 Uhr die 32. Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit sowie die ordnungsgemäße Ladung fest.

Die Anwesenden erheben sich für ein Gedenken an den verstorbenen Ersatz-Gemeindevertreter Arno Vith.

Der Vorsitzende stellt den Antrag, den TOP 6 Nutzungsvereinbarung Wohnanlage Kirchstraße 1, basiswest, Gst. Nr. 2152, von der Tagesordnung abzusetzen. Dem Antrag wird einstimmig zugestimmt.

2. Fragestunde für Bürger*innen an die Gemeindevertretung

Keine Wortmeldungen!

3. Berichte und Beschlüsse des Gemeindevorstandes

48. Sitzung vom 28.10.2024

- ✓ Genehmigung einer Grundtrennung, Dafins-Morsch
- ✓ Genehmigung einer Widmungskorrektur von Vorbehaltswidmung „Sport- und Freizeiteinrichtung, Bildungseinrichtung“ gem. § 20 Abs. 3 bzw. Zustimmung zur Betriebsanlage der Biomassenahwärmeheizung im Frödischsaal auf der Grundwidmung Baufläche Mischgebiet.
- ✓ Miet- und Pachtverträge: Verlängerung Mietvertrag um 6 Monate, Büro Gesundheits- und Krankenpflegeverein Vorderland (Case Management), im Gemeindeamt; Pachtvertrag Zwergberg Furx an Andreas Bachmann, vorerst über drei Wintersaisons
- ✓ Keine Mehrheit für Vergabe Sanierung Rundwanderweg Furx
- ✓ Vergabe Reparatur Sunnabüsle, Fa. Branner, rund 3.181,38 € brutto und Verkauf an die Marktgemeinde Rankweil nach positiver Begutachtung um 7.000,00 €
- ✓ Festsetzung Hallen- und Saalbenutzungsgebühren, Geschirrverleih sowie Stundensätze für 2025
- ✓ Verordnung Parkverbot „ausgenommen PKW bis maximal 24 Stunden“ für Gemeindeparkplatz Gst. Nr. 230, vis-à-vis Frödischsaal
- ✓ Zahlungsfreigaben: Finanzverwaltung Vorderland – 4. Quartal 2024, 21.300,00 €; Bauamt Vorderland – 2. und 3. Quartal 2024, zu je 33.264,45 €; ARA Vorderland – Tilgungs- und Zinsbeitrag 3. Quartal 2024, 24.934,06 €;

4. Berichte des Bürgermeisters und der Ressortverantwortlichen

Berichte des Bürgermeisters:

- Feuerwehrgerätehaus Muntlix: das Dach der Sitzungsräumlichkeiten ist undicht, eine provisorische Reparatur ist bereits erfolgt, eine Neueindeckung soll im Frühjahr 2025 erfolgen. Dazu muss die PV Anlage abgebaut werden, was einen Ausfall für ca. 2-3 Wochen bedeuten wird. Erste Kostenschätzungen belaufen sich auf ca. 20.000,00 bis 25.000,00 €.
- Aufbau Schlepplift und Zwergberg: dieser wurde in dieser Woche abgeschlossen. Aktuell bestehen noch technische Probleme beim Schlepplift, dieser kann nicht gestartet werden. Die Fehlersuche läuft mit mehreren externen Fachleuten.
- Sonnenbus Furx: dieser kann heuer vom 26.12.2024 bis 06.01.2025 und in den Semesterferien vom 09. bis 16.02.2025 wieder angeboten werden.
- Stellenausschreibung KLAR!-Manager:in
- Der Erledigungsvermerk für den Nachtragsvoranschlag 2024 ist vom Land eingelangt und wurde der Gemeindevertretung zur Kenntnisnahme vorgelegt.
- USR: die Fachliche Äußerung betreffend Liegenschaft Fam. Nachbaur, Buchwald, wurde der Gemeindevertretung zur Kenntnisnahme vorgelegt. Eine Behandlung bzgl. Umwidmung und REP Überarbeitung erfolgt voraussichtlich in der nächsten GV Sitzung.
- Personalangelegenheiten:
 - a) Raumpflege: Thongdee Rossi hat aufgrund Umzug ins Ausland ihr Dienstverhältnis auf eigenen Wunsch gekündigt. Das Dienstverhältnis mit Elizabeth Schnetzer wurde per 31.10.2024 einvernehmlich aufgelöst. Eine prompte Nachbesetzung mit Nicole Schmidt und Sandra Müller konnte erfolgen.
 - b) Gemeindeverwaltung: Nicole Beck startet mit einer Wiedereingliederungsteilzeit mit

Fit2Work ab 1. Dezember 2024 über sechs Monate. Claudia Rossi wird ab 1. Jänner 2025 ihr Beschäftigungsausmaß aufgrund einer eigenen Firmengründung erheblich reduzieren. Aufgrund dieser Veränderungen muss der Betrieb im Bürgerservice und Backoffice umgeplant werden.

- Verpachtung Fischerei Mühltoibelbach: mehrere Interessierte haben bereits angefragt.
- Termine 2024:
 - _08.11. Informationsveranstaltung über die Entwässerungsgenossenschaft Rankweil Weitried, Zwischenwasser ist Mitglied
 - _09.11. Jahreshauptversammlung Obst- und Gartenbauverein
 - _21.11. GV Budgetklausur 2025
 - _23.11. Herbstkonzert MV Cäcilia Batschuns
 - _01.12. Kirchenkonzert HM Muntlix
 - _12.12. letzte GV Sitzung in diesem Jahr mit Schwerpunkt Voranschlag 2025

Berichte der Ressortverantwortlichen:

Daniel Kremmel: es wird von der ÖPNV-Verbandsversammlung Oberes Rheintal mit folgenden Themen berichtet hinsichtlich der anstehenden Budgetzahlen und aktueller Themen. Es erfolgen in Kürze Anpassungen nach der großen Fahrplanumstellung (u.a. wird Linie 430 wieder das LKH Feldkirch anfahren, Anpassungen bei Anschlüssen), Nachfrage/Anzahl und Qualität der Buslenker ist derzeit ein Problem. Die Elektro-Busse laufen überzeugend (rd. 80 bis 90.000 Kilometer pro Jahr), künftig muss 1/3 der Fahrzeuge emissionsfrei sein, die Betriebskosten liegen grundsätzlich bei rund 42,00 € pro Stunde. Im nächsten Sommer startet das Projekt Wanderbus Furka (mitfinanziert u.a. von Damüls und Mellau, Laterns ist mit einem Drittel des LB Oberes Rheintal dabei). Beim Budget sind die massiven Kostenanstiege spürbar, Anstiege der Fahrgastzahlen ergeben sich parallel dazu nicht im erwarteten Ausmaß, der Kostenanteil für Zwischenwasser liegt am oberen Limit. Es erfolgt eine permanente Nachjustierung des Angebots je nach Nutzerzahlen. Die Verbandsverantwortlichen haben sich nach dem Zeitplan für die Baustelle Sanierung L51 Teil 2 erkundigt, da sie dahingehend noch keine Information erhalten haben.

Johannes Welte erkundigt sich nach einer Antwort zu seiner Anfrage betreffend Vorrangtafeln am Hennabüchel aus der GV Sitzung vom 26.09.2024. Der Vorsitzende beantwortet dies dahingehend, dass Recherchen zufolge dort nie Vorrangtafeln angebracht worden sind. Nach der Sanierung Engelkreuzung erfolgte offenbar eine Entscheidung zu einer Rechts-vor-Links-Regelung ohne Tafeln (politische Entscheidung).

5. Beratung und Beschlussfassung Steuern und Gebühren 2025

Die Steuern und Gebühren sollen angepasst an die jährliche Wertsicherung erhöht werden. In der Sitzung des Gemeindevorstandes vom 28.10.2024 wurde der Gebührenvorschlag bereits besprochen und befürwortet.

A) Steuern:

- Grundsteuer: Die Hebesätze für landwirtschaftliche Grundstücke und sonstige Grundstücke werden mit je 500 % belassen.
- Gästetaxe: Erhöhung von 2,00 auf 2,10 € pro Nächtigung (auf die Anfrage der Bodensee-Vorarlberg Tourismus zu Erhöhung um zusätzliche 1,10 € für die Finanzierung des landesweiten Mobiltickets für Gäste soll abwartend reagiert werden).
- Zweitwohnsitzabgabe Gruppe B:

Ferienwohnungen (Geschossfläche) pro m ²	12,50 €
Höchstbetrag je Ferienwohnung	1.874,26 €
- Hundesteuer: Erhöhung von 108,00 auf 109,00 € pro Hund

B) Gebühren:B 1 – Gebühren für die Benützung von Gemeindeeinrichtungen:

Die Gebühren zzgl. 10 % MwSt. werden wie folgt festgelegt:

➤ Kanalisationsbeiträge:

a) Beitragssatz	56,00 €
b) Gebührensatz pro m ³ Abwasser	4,10 €

Sämtliche Kanalgebühren basieren auf der Gebühren-Kalkulation AZ 811-0/24.jb vom 07.11.2024.

➤ <u>Abfallgebühren:</u>	Haushaltsgebühr (zzgl. 10% MwSt.)	76,80 €
--------------------------	-----------------------------------	---------

Restmüll-/Bioabfallsäcke und Sperrmüll-Wertmarke (inkl. 10 % MwSt.)

a) Abfallsack 20 Liter – 6er Rolle à 2,05 €	12,30 €
b) Abfallsack 40 Liter – 6er Rolle à 4,10 €	24,60 €
c) Bio-Abfallsack 8 Liter (Papier od. Kunststoff)	1,00 €
d) Bio-Abfallsack 15 Liter (Papier od. Kunststoff)	1,63 €
e) Sperrmüll-Wertmarke (bis 35 kg)	13,50 €
f) Kunststoffsack 250 Liter	0,65 €

Containerentleerung Restmüll (inkl. 10% MwSt.)

a) 120 Liter	12,30 €
b) 240 Liter	24,60 €
c) 660 Liter	64,15 €
d) 800 Liter	77,75 €
e) 1.100 Liter	100,90 €

Banderolen Restmüll (inkl. 10% MwSt.)

a) 60 Liter	6,15 €
b) 120 Liter	12,30 €
c) 240 Liter	24,60 €

Containerentleerung Biomüll (inkl. 10% MwSt.)

a) 60 Liter	7,50 €
b) 80 Liter	10,00 €
c) 120 Liter	15,00 €
d) 240 Liter	30,00 €

Biomülleimer (inkl. 20% MwSt.)

a) geschlossener Bioabfalleimer braun 25 Liter	25,20 €
b) belüfteter Bioabfalleimer grün	7,30 €

Die Gebühren für die Abfallsäcke und Entleerungen werden vom Umweltverband kalkuliert und zur regionalen Vereinheitlichung vorgeschlagen. Die weiteren Gebühren basieren auf der Gebühren-Kalkulation AZ 813-0/24.jb vom 07.11.2024. Die Gebühren des Altstoffsammelzentrum Vorderland werden gem. Vereinbarung Regio Vorderland-Feldkirch festgesetzt.

➤ Friedhofsgebühren:Grabstättegebühren für Friedhof Batschuns

a) Einzelgrab (20 Jahre Ruhezeit)	948,50 €
b) Doppelgrab (20 Jahre Ruhezeit)	1.397,50 €

c) Dreifachgrab (20 Jahre Ruhezeit)	1.877,00 €
d) Urnengrab (15 Jahre Ruhezeit)	490,00 €
e) jährl. Grabstättengebühr Einzelgrab	76,50 €
f) jährl. Grabstättengebühr Doppelgrab	107,00 €
g) jährl. Urnengrabgebühr (Urnenmauer)	30,60 €
h) Beschriftung Urnengrab pro Zeichen	40,00 €

Bestattungsgebühren für die Friedhöfe Muntlix und Batschuns

a) Urnengrab	105,00 €
b) Urne im Reihengrab	155,00 €
c) Öffnen und schließen eines Erdgrabes	1.700,00 €

Aufbahrungsgebühr

Für die Leichenkapelle in Batschuns soll die Aufbahrungsgebühr bei 50,00 € pro angefangenem Tag unverändert bleiben.

➤ Sonstiges:

a) Hausnummerntafel	inkl. MwSt.	72,00 €
b) Grundbuchsauszug	inkl. MwSt.	8,00 €
c) Berechtigungsschein Gemeindeweg Dafins/Madlens	Einzelfahrt	10,00 €
	Jahresticket < 3,5T	30,00 €
	Jahresticket >3,5T	50,00 €
d) Berechtigungskarte Grünmüllsammelplätze		30,00 €
e) Parkgebühr Furx	pro Stunde	1,50 €
	max. pro Tag	5,00 €

Fragen/Diskussion Abfallgebühren

Die Kalkulation zu den Abfallgebühren wird vorgestellt, eine Kostendeckung ist gegeben. Daniel Kremmel bringt hierzu vor, dass man eigentlich die Haushaltsgrundgebühren um den Gesamtbetrag der zusätzlichen Gebühren für die Grünmüllberechtigungskarten reduzieren müsste. Dem entgegnet der Vorsitzende, dass die Erstinvestition für die neuen Grünmüllsammelplätze erst gegenfinanziert werden muss. Daniel Bösch erachtet dies als ungerechtfertigte Doppelbesteuerung. René Mathis merkt an, dass eine Evaluierung noch offen ist, aber die Gebühr für die Berechtigungskarte beibehalten werden sollte, solange die Investition noch nicht gedeckt ist.

Zu diesem Thema erkundigt sich Hermelinde Rietzler, ob in der Praxis kontrolliert werde und ob alle Nutzer auch eine Berechtigungskarte besitzen. Zudem wird kritisiert, dass trotz der Verfügbarkeit dieser Sammelplätze teilweise immer noch bei nicht dafür vorgesehenen Plätzen abgeladen werde (Bsp. Friedhof Muntlix). Der Vorsitzende berichtet dazu, dass dort derzeit keine Überwachung durchgeführt werde. Insgesamt gebe es noch einige Unklarheiten in der Handhabung, beispielsweise, wenn Inhaber von Berechtigungskarten mit einem anderen PKW bzw. anderem Kennzeichen als auf der Berechtigungskarte angeführt Grünmüll anliefern.

Abstimmung Abfallgebühren

1. Antrag – Daniel Bösch:

Die Gebühr für die Grünmüll-Berechtigungskarte zu streichen.

Beschlussfassung: 1 : 21 Stimmen!
Fürstimme: Daniel Bösch

2. Antrag – Daniel Kremmel:

Die Grünmüll-Berechtigungskarte beizubehalten, aber die Grundgebühr um den daraus

entstehenden Gebührenertrag zu reduzieren (rd. 9,00 € je Haushalt).

Beschlussfassung: 8 : 14 Stimmen!

Fürstimmen: Andreas Böhler-Huber, Daniel Bösch, Eugen Keckeis, Daniel Kremmel, Johannes Nöbl, Hermelinde Rietzler, Lukas Salcher, Johannes Welte

3. Antrag – René Mathis:

Die Abfallgebühren lt. Entwurf zu belassen im Ausmaß wie 2024

Beschlussfassung: 14 : 8 Stimmen!

Gegenstimmen: Andreas Böhler-Huber, Daniel Bösch, Eugen Keckeis, Daniel Kremmel, Johannes Nöbl, Hermelinde Rietzler, Lukas Salcher, Johannes Welte

Fragen/Diskussion Abwassergebühren

Die Kalkulation zu den Kanalgebühren wird vorgestellt. In Anbetracht des verumlagungs-fähigen Aufwands müsste für eine Kostendeckung ein untragbarer Satz je m³ eingehoben werden. Aus dem vorgeschlagenen Gebührensatz entsteht so ein kalkulatorisches Minus von rd. 412.000,00 €.

Gerhard Breuss bringt vor, dass eine Erhöhung auf 4,05 € argumentierbar und sinnvoll sei. Der Bevölkerung müsse klar darlegt werden, dass der Kanal ein hohes Kostenpotential bringe und müsse sensibilisiert werden dafür, dass Gebührenanpassungen deshalb notwendig sind. Dem wird von Daniel Kremmel entgegnet, dass die Kosten für die Kanalsanierung in den nächsten Jahren noch zunehmen würden und eine Erhöhung um rd. 2 % daher eher zu wenig sei, da der Tiefbaukosten-Index höher als die Inflation liege.

Abstimmung Abwassergebühren:

Antrag – Jürgen Bachmann:

Die Abwassergebühren für 2025 sollen mit einer Erhöhung des Gebührensatzes pro m³ Abwasser auf 4,10 € netto und einem Beitragssatz von 56,00 € netto festgelegt und die Verordnung dazu erlassen werden.

Beschlussfassung: 21 : 1 Stimmen!

Gegenstimme: Johannes Welte

Antrag – Jürgen Bachmann:

Den weiteren Steuern und Gebühren für 2025 neben Abfall- und Abwassergebühren soll wie vorgestellt zugestimmt und die jeweiligen Verordnungen dazu erlassen werden.

Beschlussfassung: Einstimmig!

6. Nutzungsvereinbarung Wohnanlage Kirchstraße 1, basiswest, Gst. Nr. 2152

Der TOP wurde von der Tagesordnung abgesetzt.

7. Beratung und Beschlussfassung Löschung eines Wiederkaufs- und Vorkaufsrechtes, Gst. Nrn. 289/19 und .395, Zinken 33

In der Angelegenheit der Liegenschaft, welche im Eigentum der ruhenden Verlassenschaft nach Erwin Keckeis steht, wird die Gemeinde Zwischenwasser um Entscheidung zu dem in der EZ 822 eingetragenen Wiederkaufs- und Vorkaufsrechtes an den Gst. Nrn. 289/19 und .395 ersucht.

Antrag – Jürgen Bachmann:

Zustimmung zur Löschung des Vor- und Wiederkaufsrechts.

Beschlussfassung: 21 : 1 Stimmen!

Gegenstimme: Daniel Bösch

8. Parkplatzbewirtschaftung Furx – 2. Abrechnungsjahr 2023/2024

Die Abrechnung über das zweite Betriebsjahr 2023/2024 stellt sich wie folgt dar:

Kostenaufstellung Parkplatzbewirtschaftung (Jahr 1)		A2 120-2/24		
		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
A) Aufwand	Haushalt	01.10.2022-30.09.2023	01.10.2023-30.09.2024	01.10.2024-30.09.2025
Übertrag Vorjahr		-	68.528,36	56.875,99
A.1) Einmalige Kosten				
Anschaffungskosten		21.835,63	-	
Grunderwerb LR		66.905,00	-	
Zwischensumme		88.740,63	-	-
A.2) Laufende Kosten p.a				
Energiebezüge		282,01	164,69	
Versicherung		466,91	396,43	
Verwaltungsaufwand*		2.162,94	2.582,58	
ÖWD Kontrolle		7.526,59	8.568,96	
Instandh. Parkautomaten		-	2.100,53	
Instandh. Parkplatz		-	-	
Zwischensumme		10.438,45	13.813,19	
B) Einnahmen				
Oktober-Dezember		7.570,10	4.771,07	3.389,10
Jänner-September	2/612+811	23.080,62	20.694,49	
Zwischensumme		30.650,72	25.465,56	3.389,10
Details				
Parkplatz		29.118,12	24.054,56	
Fußstraße		1.532,60	1.411,00	
Gesamt		30.650,72	25.465,56	
davon				
A) Strafen				
Verwaltung				
		15,00	15,00	
Strafen		2.160,00	1.875,00	
BH				
		15,00	15,00	
Strafen		150,00	375,00	
Gesamt		2.310,00	2.250,00	
B) Handyparken				
Easy Park		2.965,82	4.733,20	
Parkster		194,13	267,79	
PapOne		19,50	33,00	
Gesamt		3.179,45	5.033,99	-
Zusammenfassung				
Ausgaben (A1+ A2)		99.179,08	13.813,19	-
Einnahmen (B)		30.650,72	25.465,56	3.389,10
Abgang / Überschuss		- 68.528,36	11.652,37	3.389,10
Übertrag Folgejahr		- 68.528,36	56.875,99	53.486,89

Es bestehen keine einmaligen Kosten mehr, aber ein relativ hoher laufender Aufwand für die Kontrolle (Personal und ÖWD). Der Aufwand für die Instandhaltung der Parkautomaten ist dem notwendigen Austausch der Modems aufgrund 5G-Umstellung geschuldet. Grund für die reduzierten Einnahmen sind geringe Nebelwetterlagen und die wenigen Betriebstage des Schiliftes in der abgelaufenen Wintersaison 2023/2024.

In der Diskussion wird von Daniel Kremmel vorgebracht, dass der Strafsatz von 15,00 € angepasst werden müsste (Vorschlag 50,00 €). Hinsichtlich der Kontrolle berichtet der Vorsitzende, dass es ohne diese nicht geht, aber die derzeitige Vorgangsweise sich in hohen Kosten niederschlägt. Der ÖWD hat nun ein Angebot vorgelegt für eine mögliche Kostenreduktion durch eine Reduzierung der Kontrolltage. Im Resumé aus der Diskussion ergibt sich jedoch, dass eine unregelmäßige Kontrolle besser wäre als nur an Sonn- und Feiertagen zu kontrollieren.

Weitere Vorgangsweise – Einstimmig!

- ÖWD-Kontrolle weiterführen wie gehabt.
- Strafausmaß erhöhen auf 50,00 €

9. Zahlungsfreigaben9.1. Regio Vorderland-Feldkirch – Akonto 2024

50.700,19 €, davon 27.651,81 € (1/060-726) Regio-Management, 19.499,94 € (1/060-757) Projekte und 3.548,44 € (1/031-7282) regREK

Beschlussfassung: Einstimmig!

10. Genehmigung der Niederschrift über die 31. öffentliche Sitzung vom 26.09.2024

Die Niederschrift über die 31. Sitzung vom 26.09.2024 wird einstimmig genehmigt.

11. Allfälliges

- Johannes Welte: wie geht es mit der Deponie Hennabühel weiter?
AW Jürgen Bachmann: Das Profil für die Ausschreibung ist fertigzuschreiben und an den Gemeindeverband weiterzuleiten.
- Daniel Kremmel: Liegen bereits Angebote für die Trinkwassersanierung Frödichsaaal vor?
AW Jürgen Bachmann: die Ausschreibung läuft.

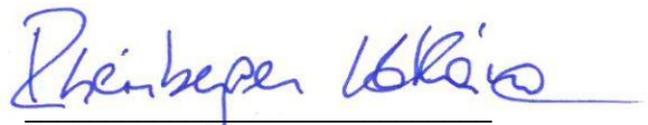
Ende der Sitzung: 21.05 Uhr

Vorsitzender:



Jürgen Bachmann, Bürgermeister

Schriftführerin:



Katharina Rheinberger