Gemeinde Viktorsberg

Hauptstraße 36
A-6836 Viktorsberg
Tel: 05523/64712
Fax: 05523/64712-4
E-Mail gemeinde@viktorsberg.at

PROTOKOLL

über die 26. Gemeindevertretungssitzung am Montag, den 21. Oktober 2024 um 20:00 Uhr im Sitzungszimmer der Gemeinde Viktorsberg.

Tagesordnung

A) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
B) Beratung und Beschlussfassungen
   1) Genehmigung des Protokolls vom 20. September 2024
   2) Wahl Vorstand
   3) Unterausschüsse
   4) Delegierte neu bestimmen
   5) Gehalt Bürgermeisterin
   6) Telefonkosten Bürgermeisterin
   7) Km Geld Bürgermeisterin
   8) Gebühren2025
C) Berichte der Bürgermeisterin
D) Allfälliges

Anwesend

Manuela Marte	Bürgermeisterin
Längle Stephan	Vizebürgermeister
Welte Josef	GR
Ganahl Sabrina	GV
Marte Alfons	GV
Ellensohn Jürgen	GV
Welte Georg	GV
Lampert Jürgen	GV
Sonderegger Markus	GV
Pereira-Marte Stefanie	GV-Ersatz
Christoph Marte	GV-Ersatz
Burger Martina	Schriftführer

TO A) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bgm. Manuela Marte eröffnet die 26. Sitzung der Gemeindevertretung. Sie heißt alle Anwesenden herzlich willkommen und bestätigt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit. Die Tagesordnung wird **einstimmig genehmigt**.

Gemeinde Viktorsberg

Hauptstraße 36
A-6836 Viktorsberg
Tel: 05523/64712
Fax: 05523/64712-4
E-Mail gemeinde@viktorsberg.at

TO B) Beratungen, Beschlussfassung und Kenntnisbringung

Punkt 1) Genehmigung des Protokolls vom 20. September 2024

Das Protokoll vom 20. September 2024 wurde **einstimmig** genehmigt.

Punkt 2) Wahl Vorstand

Aufgrund des Rücktrittes von Philibert Ellensohn muss der 1. Gemeindevorstand neu besetzt werden. Der Wahlvorgang wird schriftlich durchgeführt.
Der erste Wahlvorgang führt zu folgendem Ergebnis:

9 Stimmen für Manuela Marte

Manuela Marte nimmt die Wahl zum 1. Gemeindevorstand an und bedankt sich für das einstimmige Ergebnis.

Punkt 3) Unterausschüsse

Beim Ausschuss für Schule, Soziales, Kultur, sowie Jugend und Sport und beim Waldausschuss übernimmt Christoph Marte die Positionen von Manuela Marte.

Punkt 4) Delegierte neu bestimmen

Die offenen Positionen von Philibert Ellensohn übernimmt die Bürgermeisterin Manuela Marte.
Für die Jagd- und die Weggenossenschaft wird noch eine Sitzung einberufen.

Punkt 5) Gehalt Bürgermeisterin

Das Gehalt der Bürgermeisterin muss neu verordnet werden. Sie erhält 24,06 % des Monatsbezuges gemäß § 1) Abs. (1) lit. g) Bezügegesetz 1998. Zudem wird eine Wertsicherung festgelegt. Ab 2026 entsprechend dem Anpassungsfaktor, den der Präsident des Rechnungshofes gemäß § 3) Abs. (1) des Bundesverfassungsgesetzes über die Begrenzung von Bezügen öffentlicher Funktionäre veröffentlicht.
Der Prozentsatz und die Wertsicherung werden **einstimmig beschlossen**.

Punkt 6) Telefonkosten Bürgermeisterin

Die Bgm. Manuela Marte hat ihr privates Telefon inkl. Telefonnummer ins Amt übernommen. Die Telefonkosten werden von der Gemeinde rückerstattet.
Die Übernahme der Telefonkosten wird **einstimmig genehmigt**.

Punkt 7) Km Geld Bürgermeisterin

Der Bürgermeisterin gebühren Reisegebühren für sämtliche Fahrten außerhalb des Wohnortes. Entschädigung erfolgt nach dem gesetzlichen Kilometergeld.
Der Entschädigung KM Geld wird **einstimmig beschlossen**.

Gemeinde Viktorsberg

Hauptstraße 36
A-6836 Viktorsberg
Tel: 05523/64712
Fax: 05523/64712-4
E-Mail gemeinde@viktorsberg.at

<u>Punkt 8)</u> Gebühren 2025

Eine Aufstellung der bisherigen Gebühren und deren Erhöhung wird vorgelegt. Die einzelnen Punkte werden durchgesehen und diskutiert.
Die Gebührenerhöhung wird **einstimmig genehmigt.**

TO D) Berichte der Bürgermeisterin

Bgm. Manuela Marte berichtet:

- Alpe Tschuggen – es wurde die Quellfassung gereinigt und eine Wasserprobe entnommen. Wir warten nun auf die Ergebnisse der Wasserprobe und auf den Bericht, wie der Zustand der Anlage ist. Eventuell müssen wir die Quellfassung erneuern. Eine schriftliche Information an den Schiverein folgt.
- Verwaltung Bucherhaus – Josef Ellensohn hat seine Tätigkeit als Verwalter mit Ende September zurückgelegt. Die Verwaltung obliegt der Pfarre. Diese werden sich um einen Ersatz bemühen.
- Kindergarten Mittagsbetreuung – Aufgrund der breiten Altersspanne der Kinder in der Mittagsbetreuung benötigen wir eine zusätzliche Unterstützung. Am Donnerstag kann dieser Dienst nicht von einer Person alleine gemacht werden. Zudem benötigen wir eine neue Reinigungskraft für den Kindergarten. Da unsere bisherige Mitarbeiterin gekündigt hat.
- Es liegt ein Antrag für die Versetzung einer Heuhütte im Moos vor. Es wird vorgeschlagen, dass der Bauausschuss sich diesem Thema annimmt und sich Gedanken macht, wie wir generell in Zukunft mit diesem Thema umgehen - was wird erlaubt, was nicht.
- Grünmülldeponie – Es war wieder ein Prüfer seitens der BH Feldkirch bei unserer Deponie und hat einiges bemängelt. Es wird eine Tafel angeschafft, mit der genauen Definition WAS und IN WELCHER MENGE im Hintereggele entsorgt werden darf.
- Internet und Telefon – der Wunsch wäre ein Anbieter für Gemeinde, Volksschule und Kindergarten. Angebote werden eingeholt.
- Homepage – es steht immer noch die Entscheidung aus, ob Gem2Go oder Cities-App. Im November findet in Übersaxen eine Information von Gem2Go statt, dort werden wir uns anschließen und für Cities werden wir noch eine Vorstellung organisieren.
- Berichte aus der Regiositzung
  - Der Tourismusverband plant, die Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel für Gäste kostenlos zu ermöglichen. Die Gemeinde Viktorsberg ist dort nicht beteiligt. Es wird angefragt, was ein Beitritt kostet und was die Vorteile/Nutzen für die Gemeinde sind.
  - Im Zuge dessen wird angemerkt, dass die Busverbindungen/Anschlüsse für die Gemeinde Viktorsberg nicht immer vorteilhaft sind. Jürgen Lampert macht eine Aufstellung, welche Verbindungen es betrifft, was geändert werden müsste.

Gemeinde Viktorsberg

Hauptstraße 36
A-6836 Viktorsberg
Tel: 05523/64712
Fax: 05523/64712-4
E-Mail gemeinde@viktorsberg.at

- Ein Katastrophenplan muss von jeder Gemeinde erstellt werden. Die Regio würde einen Mitarbeiter anstellen, der für alle Gemeinden die Pläne inkl. Szenarien, etc. erstellt. Fraxern und Weiler haben bereits Pläne – wir werden uns diese mal ansehen.
- Stadt Feldkirch merkt an, dass die Sätze der EDV Abteilung und Personalabteilung erhöht werden müssen.

TO D) Allfälliges:

- Anfrage Straßenmarkierung L70 – unser Antrag/Vorschlag wurde bei der BH abgelehnt. Jürgen Lampert übernimmt die weitere Bearbeitung.
- Zufahrt Obere Breite – bei der Zufahrt von der L70 auf die Gemeindestraße besteht eine „Blindfahrt". Es werden Lösungsvorschläge gesucht und das Land informiert.
- Problematik LKW Schlatteg – immer wieder fahren LKW nicht der L70 nach, sondern landen in Schlatteg. Sobald die Straßenmarkierung der L70 besteht, müsste dies besser werden. Eine Verordnung einer Sackgasse wird geprüft.
- Anfrage Bücherzelle – es wird angeregt, die Bücherzelle zu verschönern. Sabrina Ganahl wird sich darum kümmern.

Ende der Sitzung: 23:00 Uhr

Schriftführerin
Martina Burger

Bürgermeisterin
Manuela Marte